

คู่มือการปฏิบัติงาน

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา



นางนราภรณ์ สโรดม

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คู่มือการปฏิบัติงาน

งานพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

นราภรณ์ สโรดม

ศึกษานิเทศก์

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๕ มาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๘ มาตรา ๓๔ วรรคสอง ได้กำหนดให้มีการแบ่งเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ซึ่งกระทรวงศึกษาได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออกเป็น ๘ กลุ่ม จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๓ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

สำหรับ คู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้ มีรายละเอียดของกระบวนการปฏิบัติงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานของ นางนราภรณ์ สโรดม ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๓ ซึ่งเป็นบุคลากรในกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ปฏิบัติงานในกลุ่มการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และร่วมสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง จากการวิเคราะห์ บทบาท อำนาจหน้าที่ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้เกิดเป็นภาระงาน

นางนราภรณ์ สโรดม
ศึกษานิเทศก์

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

ชื่องาน

๑

วัตถุประสงค์

๑

ขอบเขตของงาน

๑

คำจำกัดความ

๑

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๒

Flow Chart การปฏิบัติงาน

๓

งานนิเทศการศึกษา

๔

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๔

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติงานนิเทศ

๕

กระบวนการนิเทศ

๖

ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๗

ชื่องาน พัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย

๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร การสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน ทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

ขอบเขตของงาน

เป็นแนวทางสำหรับการปฏิบัติงานการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอน รวมถึงการมีส่วนร่วมในการศึกษา วิจัยและเป็นแหล่งศึกษาให้กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานใน ๒ ประเด็น คือ

๑. การศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนากรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นการวิจัยเพื่อนำมาใช้กำหนดเป้าหมายและจุดเน้น และความต้องการในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒. การศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตรเพื่อผลักดันให้มีการพัฒนากระบวนการจัดทำหลักสูตร การบริหารจัดการหลักสูตรของสถานศึกษา การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

คำจำกัดความ

การพัฒนาหลักสูตร(Curriculum Development) หมายถึง การดำเนินงานเพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ประกอบต่างๆ ของหลักสูตร โดยเป็นการจัดทำ หรือปรับปรุงหลักสูตรที่มีอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้น หรือสร้างหลักสูตรขึ้นมาใหม่โดยไม่มีหลักสูตรเดิมเป็นรากฐานอยู่เลย การพัฒนาหลักสูตรมีความครอบคลุมไปถึงการจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตรและเอกสารต่างๆ สำหรับผู้เรียนด้วย

การสอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน(Teaching/Instruction) หมายถึง การดำเนินการของครูผู้สอน ซึ่งครอบคลุมถึงการวางแผนการเรียนการสอน การออกแบบการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอน /จัดการเรียนรู้ การใช้วิธีสอน เทคนิคการสอน รูปแบบการเรียนการสอน ระบบการสอน สื่อการสอน การประเมินผลการเรียนการสอน รวมทั้งการใช้ทฤษฎีและหลักการเรียนรู้และการสอนต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ และบรรลุเป้าหมายของหลักสูตร

กระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน(Learning Process) หมายถึง กระบวนการที่ผู้เรียนใช้ในการแสวงหาความรู้ สร้างความเข้าใจ สร้างองค์ความรู้ และพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถ และมีศักยภาพตามที่มุ่งหวังในหลักสูตร

การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้(Action Research) หมายถึง การบูรณาการกระบวนการวิจัยในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน และเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ เริ่มตั้งแต่การวิเคราะห์ปัญหา วางแผนในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา การดำเนินการแก้ปัญหาหรือพัฒนา การเก็บรวบรวมข้อมูลจากการดำเนินการ การสรุปผลการแก้ปัญหาและรายงานผล และนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ศึกษา วิเคราะห์ เอกสาร แนวคิด ทฤษฎี ทิศทาง แนวปฏิบัติ นโยบาย แผนงาน ยุทธศาสตร์

๑.๑ ศึกษา นโยบาย แผนงาน และยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตร การพัฒนาและใช้หลักสูตร การพัฒนาคุณภาพครูและนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนารอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น

๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและติดตามการพัฒนาและประเมินผลการใช้หลักสูตร

๒. ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยใช้ข้อมูลจากการนิเทศ การวิจัยและการประเมินผลการใช้หลักสูตร และการประเมินคุณภาพผู้เรียน

๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูให้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาและติดตามผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา พัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร และทำวิจัยปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการสอน และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๓. นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือแนะนำผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร การสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๔. ติดตาม ประเมินผล วิจัยการใช้หลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔.๑ ประเมินคุณภาพหลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

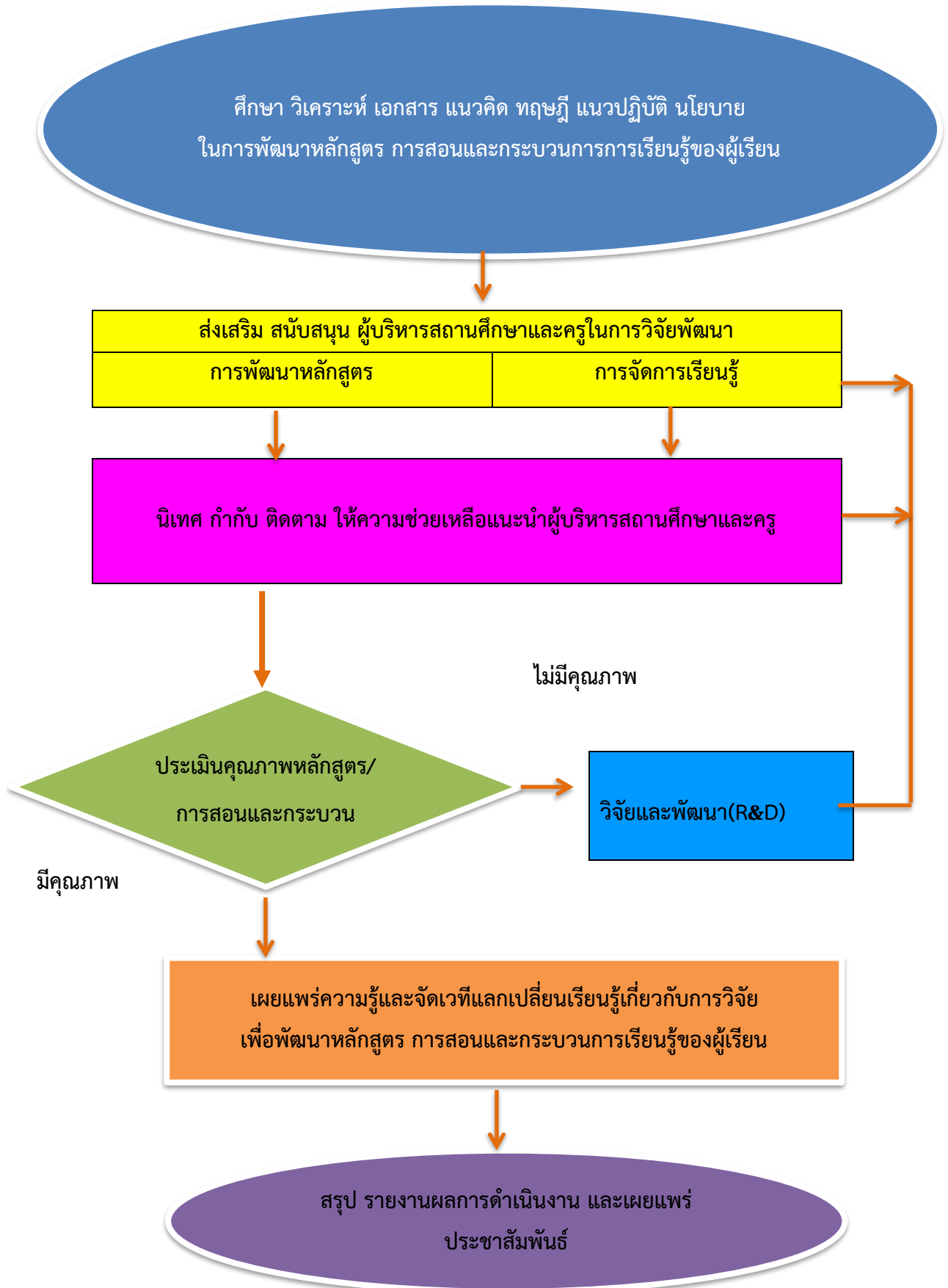
๔.๒ นำผลการวิจัยมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คุณภาพครู และคุณภาพนักเรียนทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา รวมทั้งกำหนดยุทธศาสตร์และนโยบายในการบริหารจัดการหลักสูตรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔.๓ วิจัยและพัฒนาหลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๕. ส่งเสริม สนับสนุนการเผยแพร่ความรู้และจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๖. สรุปรายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

Flow Chart การปฏิบัติงาน



งานนิเทศการศึกษา

งานนิเทศการศึกษาลักษณะงาน การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วยกระบวนการที่สำคัญ ๓ กระบวนการ คือ กระบวนการบริหาร กระบวนการเรียนการสอน และกระบวนการนิเทศการศึกษา ในส่วนของกระบวนการนิเทศการศึกษาคือเป็นกระบวนการที่ ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาภาค บังคับ และการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน คือผู้เรียน เป็นคนเก่ง คนดี อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๓ ตระหนักถึงความสำคัญของการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา จึงกำหนดให้มีแผนนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษา โดยมี จุดเน้นที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑. การนิเทศอย่างทั่วถึง อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง/ โรงเรียน

๒. การนิเทศอย่างต่อเนื่อง โดยมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบทุกระดับได้มีการนิเทศอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับ ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาของกลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน ศึกษาพิเศษประจำ เครือข่ายโรงเรียน จัดทำปฏิทินการนิเทศติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษาประจำทุกเดือน โดย กำหนดปฏิทินการนิเทศตามสภาพความจำเป็น และความเหมาะสม ทั้งนี้ให้ปฏิบัติให้อย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามปฏิทินการนิเทศทุกเดือน

๓. นิเทศอย่างมีคุณภาพ โดยมอบหมายให้ศึกษานิเทศก์ ผู้รับผิดชอบเครือข่ายโรงเรียนทุกคนได้ นิเทศ ติดตาม การจัดการศึกษาภาคบังคับตามเครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ โดยมีเครื่องมือที่ใช้ในการ นิเทศและให้รายงานผลการ ดำเนินงานทุกเดือน เพื่อจะได้นำข้อมูลหรือปัญหาที่พบไปใช้ในการวางแผน พัฒนางานในโอกาสต่อไป โดยมุ่งหวัง ให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการศึกษาภาคบังคับ และมีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับประเทศ

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒

๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖

๓. นโยบาย จุดเน้น เป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๓

๔. ระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๓ ว่าด้วยเครือข่ายโรงเรียน

อำเภอ

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติงานนิเทศ

๑. ร่วมกันศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการ สร้างความตระหนัก/ความเข้าใจ

๑.๑ ร่วมกันศึกษานโยบาย เพื่อนำลงสู่การปฏิบัติในแต่ละระดับให้มีประสิทธิภาพ

๑.๒ ร่วมกันวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านคุณภาพการศึกษา วิธีการปฏิบัติงานในการจัด การศึกษาที่มีประสิทธิผลและค้นหาจุดเด่นจุดด้อยของสถานศึกษา (โดยใช้เครือข่ายโรงเรียน/โรงเรียนเป็นฐาน ศึกษาวิเคราะห์ร่วมกับผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา) ในหัวข้อเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑.๒.๑ นิเทศเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การจัดทำแผนงานโครงการ

๑.๒.๒ การนำหลักสูตรสถานศึกษาลงสู่การปฏิบัติในห้องเรียน

๑.๒.๓ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามระเบียบการวัดและประเมินผล

๑.๒.๔ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงฯ

๑.๒.๕ การพัฒนาระบบการนิเทศภายในสถานศึกษา

๑.๒.๖ การติดตามงานเร่งด่วนหรืองานอื่น ๆ ตามที่กลุ่มภารกิจร้องขอ

๑.๓ ร่วมกันวางแผน กำหนดรูปแบบการพัฒนา

๑.๔ ประชุมคณะกรรมการบริหารเครือข่ายโรงเรียนเพื่อปรับกระบวนการทำงานและการพัฒนางาน ตามรูปแบบการนิเทศ ๑๐๐%

๒. ร่วมกันวางแผน กำหนดรูปแบบการพัฒนา

๒.๑ ผู้นิเทศ ศึกษาแนวทางการดำเนินงานตามรูปแบบการนิเทศ ๑๐๐%

๒.๒ ร่วมกันจัดทำโครงการ ตั้งเป้าหมาย และสร้างเกณฑ์ตัวชี้วัดความสำเร็จร่วมกัน

๒.๓ ร่วมกันกำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผล

๒.๔ สร้างและพัฒนาสื่อ เครื่องมือ นวัตกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ที่มี คุณภาพ ให้สอดคล้องเรื่องที่จะพัฒนา

๒.๕ กำหนดปฏิทินการนิเทศของศึกษานิเทศก์ทุกคน ทุกเดือน และออกนิเทศตามปฏิทิน

๓. ร่วมกันปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพ

๓.๑ ประชุมปรับกระบวนการทศน์การทำงาน การพัฒนางานตามแผนการนิเทศ ๑๐๐% และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการนิเทศ การใช้สื่อ เครื่องมือ นวัตกรรมการนิเทศ

๓.๒ ผู้นิเทศร่วมกันปฏิบัติการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ด้วยเครื่องมือที่กำหนด ตามปฏิทินการนิเทศที่กำหนดไว้

๓.๓ ผู้นิเทศชี้แจง อธิบายข้อสงสัย/ปัญหา และชี้แนะวิธีการแก้ปัญหา ให้งานสามารถปฏิบัติได้ตามเป้าหมาย

๔. ร่วมกันตรวจสอบและประเมินผล

๔.๑ ผู้นิเทศเก็บรวบรวมข้อมูลผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ทุกเดือน

๔.๒ ผู้รับผิดชอบงานวิเคราะห์ข้อมูล ประมวลผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาทุกเดือน เพื่อรายงานผลผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น

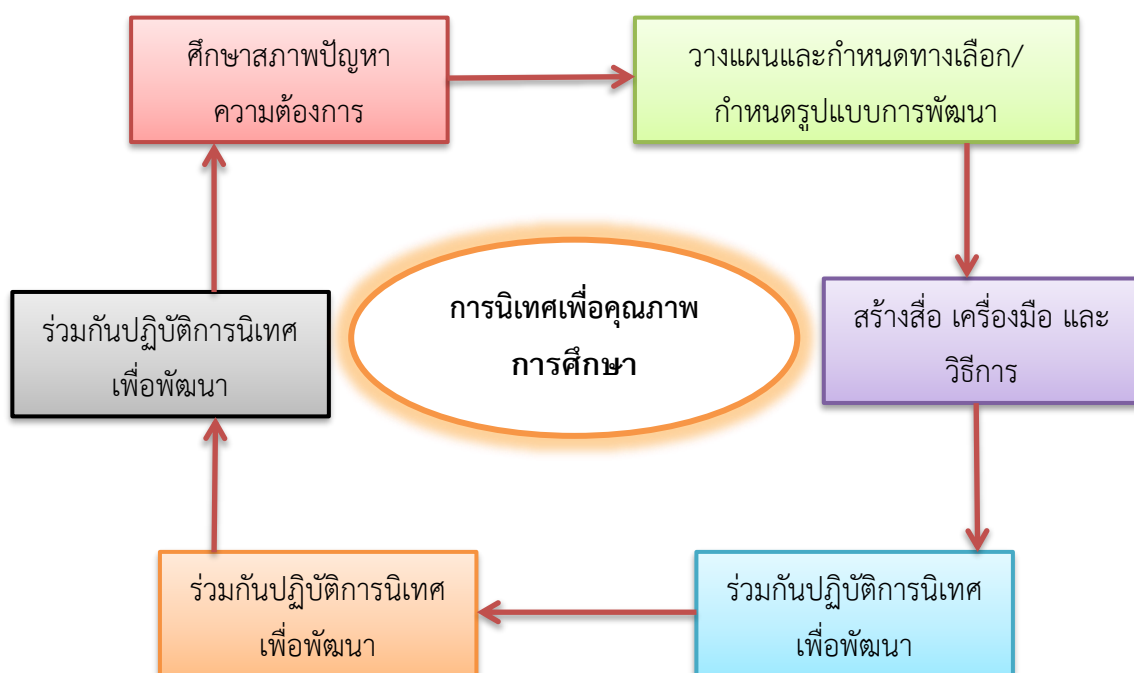
๕. ร่วมกันปรับปรุงและพัฒนา

๕.๑ ผู้นิเทศร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูลผลการนิเทศ ติดตามผลการประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อนำไปวางแผน พัฒนา

๕.๒ ปรับวิธีการดำเนินงาน/กระบวนการ/เทคนิคการทำงาน

๕.๓ ร่วมกันพัฒนางานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับการนิเทศเพื่อการพัฒนาต่อไป

กระบวนการดำเนินการนิเทศ



ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

นางนราภรณ์ สโรตม ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ ดังนี้

๑. ศึกษาวิเคราะห์ เอกสาร แนวคิด ทฤษฎี ทิศทาง แนวปฏิบัติ นโยบาย แผนงาน ยุทธศาสตร์
๑.๑ ศึกษา นโยบาย แผนงานและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตร การพัฒนาและใช้หลักสูตร การพัฒนาคุณภาพครูและนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และติดตามการพัฒนาและประเมินผลการใช้หลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และการปรับปรุงมาตรฐาน ตัวชี้วัดกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สาระภูมิศาสตร์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๒. ส่งเสริม สนับสนุนผู้บริหารสถานศึกษา และครูในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยใช้ ข้อมูลจากการนิเทศ การวิจัยและการประเมินผลการใช้หลักสูตร และการประเมินคุณภาพผู้เรียน
๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูให้ศึกษา วิเคราะห์วิจัย เพื่อพัฒนาและ ติดตามผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา พัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร และทำวิจัยปฏิบัติการเพื่อการเรียนการสอน และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
๓. นิเทศ กำกับ ติดตามให้ความช่วยเหลือแนะนำผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการ วิจัยและพัฒนาหลักสูตร การสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณภาพ
๔. ติดตาม ประเมินผล วิจัยการใช้หลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
๔.๑ ประเมินคุณภาพหลักสูตรสถานศึกษา การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
๔.๒ นำผลการวิจัยมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คุณภาพครูและ คุณภาพนักเรียนทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา รวมทั้งกำหนดยุทธศาสตร์ และนโยบาย ในการบริหารจัดการหลักสูตรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๔.๓ วิจัยและพัฒนาหลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
๕. ส่งเสริม สนับสนุนการเผยแพร่ความรู้ และจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัย และ พัฒนาหลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
๖. งานพัฒนาการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ (ภาษาอังกฤษ ภาษาต่างประเทศอื่น และภาษากลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน)

๗. งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาโรงเรียนในเครือข่ายโรงเรียน
อำเภอนครไทย ๖ และโรงเรียนในสังกัด

๘. โครงการพัฒนาสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ ได้แก่ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการแก้ปัญหา
ทักษะการสื่อสาร ทักษะการใช้เทคโนโลยี และทักษะชีวิต

๙. โครงการพัฒนาการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน

๑๐. งานพัฒนาการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ ภาษาต่างประเทศอื่น และภาษากลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน)

๑๑. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษรูปแบบสองภาษา English Bilingual
Education (EBE) (จำนวน ๑๔ โรงเรียน)

๑๒. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

๑๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 3
889 หมู่ 6 ต.วัดโบสถ์ อ.วัดโบสถ์ จ.พิษณุโลก